

## PLANO DE TRABALHO

### 1 - DADOS DO PROPONENTE

<b>Instituição proponente</b> AJA- ASSOCIAÇÃO JOVENS EM AÇÃO		<b>CNPJ</b> 08519227/0001-50	
<b>Endereço</b> Rua Padre Moreira 109 - Valparaíso		<b>e-mail/site</b> <a href="mailto:projetc3@hotmail.com">projetc3@hotmail.com</a> <a href="http://www.projetosocialc3.com.br">www.projetosocialc3.com.br</a>	
<b>Cidade</b> Petrópolis	<b>UF</b> RJ	<b>CEP</b> 25685-132	<b>(DDD) Telefones</b> (24) 2249-2679
<b>Conta Corrente</b> 4476-6	<b>Banco</b> Caixa Econômica Federal	<b>Agência</b> 0188	
<b>Nome do responsável pela instituição</b> Zeni Freitas Pinto		<b>CPF</b> 341.844.497-00	
<b>RG/Órgão expedidor</b> 81281744-3 IFP	<b>Cargo presidente</b>	<b>Função presidente</b>	<b>Matrícula</b> xxxxx
<b>Endereço completo</b> RUA BENJAMIN CONSTANT 16 / 901. CENTRO, PETRÓPOLIS, RJ.		<b>CEP</b> 25610-040	<b>DDD/TEL.</b> (24) 3065-0092
<b>1º DOADOR:</b> AGRISTAR		<b>CNPJ/CPF:</b> 33345950/0005-30	
<b>ENDEREÇO:</b> Rodovia SP 340 – km147 s/n Pirapitingui – Santo Antônio da Posse –SP CEP 138360-000			
<b>DATA DA DOAÇÃO</b> 28/12/2016	<b>VALOR DA DOAÇÃO</b> R\$ 19.000,00	<b>VALOR RETIDO (20%)</b> R\$ 3800,00	<b>VALOR DA ENTIDADE</b> R\$ 15.200,00
<b>DATA DA DOAÇÃO</b> 27/12/2017	<b>VALOR DA DOAÇÃO</b> R\$ 17.000,00	<b>VALOR RETIDO (20%)</b> R\$ 3.400,00	<b>VALOR DA ENTIDADE</b> R\$ 13.600,00
<b>OBS.: Em anexo, cópias das cartas do doador indicando a instituição e dos comprovantes de depósito na conta do Funcria.</b>			
<b>2º DOADOR:</b> REDE D'OR SÃO LUIZ		<b>CNPJ/CPF:</b> 06047087/0001-39	
<b>ENDEREÇO:</b> Rua Francisco Marengo 1312 Tatuapé-SP São Paulo			
<b>DATA DA DOAÇÃO</b> 28/12/2017	<b>VALOR DA DOAÇÃO</b> R\$ 50.000,00	<b>VALOR RETIDO (20%)</b> R\$ 10.000,00	<b>VALOR DA ENTIDADE</b> R\$ 40.000,00
<b>OBS.: Em anexo, cópias das cartas do doador indicando a instituição e dos comprovantes de depósito na conta do Funcria.</b>			

## 2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO:

<b>Título do Projeto</b> AJABITES IV – PROJETO C3	<b>Período da execução</b>	
	<b>Início</b>	<b>Término</b>
	<b>A partir do recebimento do recurso</b>	<b>09 meses após o recebimento do recurso</b>

### Eixos Técnicos:

Eixo temático I – Assistência Social:

Eixo temático II – Educação:

Eixo temático III – Inclusão digital e social

### Identificação do objeto

O objetivo da proposta tem como tema central a inclusão digital para a população, proporcionando benefícios além da inclusão digital, com estratégias ampliando as informações da linguagem virtual e das diferentes ferramentas disponibilizadas pela informática e através da internet.

Serão beneficiadas de forma direta 35 crianças e adolescentes entre 04 a 16 anos das comunidades Oswaldo Cruz, Vila São José e adjacências do Valparaíso, sendo beneficiadas indiretamente mais de 80 familiares, que também participaram das ações do Projeto AJABYTES.

As estratégias visam a prevenção, com atividades semanais no contra turno escolar, a promoção de capacitação digital as crianças e adolescentes em risco social, melhoria no conhecimento e na sua preparação para o futuro, bem como estratégias de cidadania, garantia de direitos aos seus familiares. A capacitação digital no contexto da parceria engloba ensino da informática, uso das ferramentas e linguagens do computador, acesso a internet para pesquisas, acesso a direitos e equipamentos de forma on-line, ampliação na sua visão de mundo e de realidade. OBS: todas as ações têm com estratégias o fortalecimento dos vínculos familiares.

Além destes, estimasse proporcionar outros benefícios, tais como: Utilização da informática para ampliação dos conhecimentos da realidade atual, trazer informações que contribua para a superação das dificuldades, redução das situações de vulnerabilidade, ações de fortalecimentos e valorização dos vínculos familiares, ampliar o conhecimento e potencializar a autonomia individual e coletiva, vivenciar experiências potencializadoras da participação social, inclusão social, dentre outros benefícios.

### Justificativa da proposição:

As situações de risco têm naturezas variadas e origens de diversas ordens. Feitos os diagnósticos dos casos, a primeira necessidade é a redução do tempo de permanência das crianças ou adolescentes dos contextos de risco a que estão expostos. Há localidade onde será realizado o projeto há carência de espaços para atividades preventivas e educacionais.

## 3 - OBJETIVOS GERAIS

O objetivo tem como a inclusão digital para 35 crianças e adolescentes entre 04 a 16 anos das comunidades Oswaldo Cruz, Vila São José e adjacências do Valparaíso. A parceria visa benefícios além da inclusão digital, com estratégias ampliando as informações da linguagem virtual e das diferentes ferramentas disponibilizadas pela informática e através da internet.

### 3.1 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Oferecer as atividades são oferecidas às crianças e adolescentes atividades no turno oposto ao escolar, visando a prevenção integral.

Também a ação do projeto visa promover capacitação digital a crianças e adolescentes em risco social, através do ensino da informática e suas ferramentas, de modo a proporcionar melhoria no

acesso a informação, conhecimento e na sua preparação para o futuro.

#### 4 - METAS A SEREM ATINGIDAS/ PARÂMETROS DE AFERIÇÃO

METAS A SEREM ATINGIDAS	PARÂMETROS DE AFERIÇÃO
1 –METAS: Exposição das metodologias e da grade do projeto – iniciação dos conteúdos diversos da informática (apostilas) - ampliar os conhecimentos das famílias através da inclusão digital - oferecer maior conhecimento dos conceitos de cidadania.	1 – PARAMETRO DE AFERIÇÃO: monitoramento de equipe técnica - nº total de crianças/famílias que aderiram as propostas do projeto – avaliação do grau de interesse e participação.
2 – METAS: Continuidade dos conteúdos diversos da informática (apostilas) - ampliação dos conhecimentos das famílias através da inclusão digital - utilizar da tecnologia digital para ampliar conhecimentos e consequentemente trazer melhorias a qualidade de vida – acesso a internet – aplicação de exercícios práticos - reunião de avaliação e ajustamento de ações.	2 - PARAMETRO DE AFERIÇÃO: Analise e monitoramento de equipe técnica - nº total de crianças/famílias frequentando as ações do projeto – avaliação do grau de interesse e participação – participação nas reuniões – correção dos exercícios.
3 – METAS: Conclusão dos conteúdos diversos da informática (apostilas)– analise dos conhecimentos digitais das famílias – analise da ampliação de conhecimentos e consequentemente - aplicação de exercícios práticos - avaliação coletiva das turmas - reunião de avaliação final - entrega de certificação alunos/famílias.	3 – PARAMETRO DE AFERIÇÃO: Analise e monitoramento de equipe técnica – frequência e participação dos alunos - nº total de crianças/famílias que concluíram com êxito as ações do projeto – correção dos exercícios práticos

#### 5 - RESULTADOS ESPERADOS

Ter o máximo de adesão dos atendidos às propostas do projeto, tendo como base a frequência regular das atividades, obtendo os conhecimentos e a formação inerente a cada uma delas, permanecendo cada vez mais tempo longe das situações de risco, aumentando o interesse pelo desenvolvimento escolar, melhorando os seus relacionamentos sociais e familiares, além de obter discernimento para o desenvolvimento da autonomia pessoal.

## 6 - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES/AÇÕES PROPOSTAS

Duração do projeto: 9 meses									
Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9
1	Cadastro dos alunos e criação de turmas	Utilização das apostilas com conteúdo planejado	Utilização das apostilas com conteúdo planejado	Utilização das apostilas com conteúdo planejado	Utilização das apostilas com conteúdo planejado	Utilização das apostilas com conteúdo planejado	Utilização das apostilas com conteúdo planejado	Utilização das apostilas com conteúdo planejado	Avaliação coletiva das turmas
2	Preparação geral do laboratório e das salas	Acesso a internet com monitoramento	Acesso a internet com monitoramento	Acesso a internet com monitoramento	Acesso a internet com monitoramento	Acesso a internet com monitoramento	Acesso a internet com monitoramento	Acesso a internet com monitoramento	Avaliação individual dos alunos
3	Boas vindas dos alunos				Reunião com a equipe do projeto para avaliação final			Reunião com a equipe do projeto para avaliação final	Cerimônia de entrega de certificação dos alunos com participação dos familiares
4	Exposição das regras do curso								Reunião com a equipe do Projeto e plano de ação visando a continuidade do mesmo
6	Avaliação individual dos alunos para divisão das turmas de acordo com o conhecimento e faixa etária dos alunos								
7	Entrega das apostilas com conteúdo do curso								

## 7 - METODOLOGIA

- Aulas teóricas e práticas regulares e incentivo aos melhores alunos por meio de premiações;
- Aplicação de tarefas semanais de leitura e elaboração de redações, utilização do computador para digitação e correção de erros ortográficos;
- Uso de jogos eletrônicos educativos durante os intervalos das aulas;
- Uso dos computadores pelos alunos em horário livre, com monitoramento, para realização de trabalhos escolares;
- Apostila com conteúdo do curso.

## 8 - DESTINO A SER DADO AOS BENS REMANESCENTES DA PARCERIA, CONFORME DISPÕE O ART. 36 DA LEI 13019/2014.

**Art. 36.** Será obrigatória a estipulação do destino a ser dado aos bens remanescentes da parceria.  
**Parágrafo único.** Os bens remanescentes adquiridos com recursos transferidos poderão, a critério do administrador público, ser doados quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado, observado o disposto no respectivo termo e na legislação vigente.

## 9 - PESSOAL E ENCARGOS

Cargo/Função	Forma de Contratação	Carga Horária	Quant.	Salário	Encargos	Salário Total Mensal	Salário 9 meses
Coordenação	CLT	40	1	2.894,69	462,74	3.357,43	R\$ 30.216,87
Supervisor	CLT	40	1	1.836,00	181,58	2.017,58	R\$ 18.158,22
Educador 01	CLT	40	1	1.200,00	104,35	1.304,35	R\$ 11.739,15
Educador 02	CLT	30	1	862,04	74,96	937,00	R\$ 8.433,00
<b>Total</b>							<b>R\$ 68,547,24</b>

### 9.1 – ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE

Coordenação	<p>Coordenação geral do Projeto.</p> <p>Monitoramento das ações previstas no cronograma.</p> <p>Monitoramento das ações da equipe.</p> <p>Elaboração e controle de todo material gráfico produzido.</p> <p>Elaboração dos conteúdos das apostilas juntamente com o professor de informática.</p> <p>Gerenciamento da área financeira.</p> <p>Elaboração do relatório de atividades.</p> <p>Elaboração do relatório financeiro de prestação de contas.</p> <p>Entre outras atribuições do cotidiano de um coordenador.</p>
Supervisor	<p>Monitoramento das ações previstas no cronograma.</p> <p>Monitoramento das ações dos educadores</p> <p>Controle de todo material gráfico produzido.</p> <p>Gerenciar conteúdos das apostilas juntamente com o professor de informática.</p> <p>Elaboração do relatório de atividades.</p> <p>Entre outras atribuições do cotidiano de um assistente técnico.</p>
Educador 01	<p>Ser uma pessoa de referencia para as crianças no dia a dia do projeto.</p> <p>Acompanhar as crianças em todas as oficinas semanais com foco na prevenção.</p> <p>Ministrar os conteúdos educacionais previsto no cronograma.</p> <p>Transmitir de forma estratégica os conteúdos de informática previstos nas apostilas.</p> <p>Acompanhar as crianças nos eventos externos e internos promovidos.</p> <p>Cuidar de todo material didático e pedagógico oferecido pelo projeto.</p> <p>Auxiliar os alunos no zelo e cuidado do material de estudo individual.</p> <p>Sinalizar para a equipe qualquer possível situação de risco ou de violação dos direitos da criança identificadas no cotidiano da criança.</p> <p>Monitorar os horários das atividades das crianças, incluindo: aulas, cursos, alimentação, higiene pessoal, entrada e saída, etc.</p> <p>Monitoramento dos conteúdos de internet acessado pelos alunos.</p> <p>Auxiliar a coordenação e equipe técnica em todas as demandas necessárias.</p> <p>Entre outras atribuições do cotidiano de um educador.</p>
Educador 02	<p>Ser uma pessoa de referencia para as crianças no dia a dia do projeto.</p> <p>Acompanhar as crianças em todas as oficinas semanais com foco na prevenção.</p> <p>Ministrar os conteúdos educacionais previsto no cronograma.</p> <p>Transmitir de forma estratégica os conteúdos de informática previstos nas apostilas.</p> <p>Acompanhar as crianças nos eventos externos e internos promovidos.</p> <p>Cuidar de todo material didático e pedagógico oferecido pelo projeto.</p> <p>Auxiliar os alunos no zelo e cuidado do material de estudo individual.</p> <p>Sinalizar para a equipe qualquer possível situação de risco ou de violação dos direitos da criança identificadas no cotidiano da criança.</p> <p>Monitorar os horários das atividades das crianças, incluindo: aulas, cursos, alimentação, higiene pessoal, entrada e saída, etc.</p> <p>Monitoramento dos conteúdos de internet acessado pelos alunos.</p> <p>Auxiliar a coordenação e equipe técnica em todas as demandas necessárias.</p> <p>Entre outras atribuições do cotidiano de um educador.</p>

## 10 - MATERIAL DE INFORMÁTICA

Descrição do Item	Unid.	Valor Unitário	Quant.	Valor Total
Copias coloridas e preto e branco e compra de material gráfico para a realização das atividades		<b>252,76</b>	1	252,76
			<b>total</b>	<b>252,76</b>

### 10.1 – MATERIAL

<b>Material</b>	As copias coloridas e preto e branco serão para a realização das atividades realizados no projeto e confecção de apostilas, assim como o material gráfico para o uso dos atendidos durante a execução do projeto.
-----------------	---

## 11 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO PELO FUNCRIA

PARCELA	ATIVIDADES	03 PARCELAS
01	Remuneração da equipe, encargos de trabalho para aulas teóricas e práticas regulares e cópias coloridas e preto e branco e compra de material didático para a realização das atividades	R\$ 23.101,84
02	Remuneração da equipe, encargos de trabalho para aulas teóricas e práticas regulares.	R\$22.849,08
03	Remuneração da equipe, encargos de trabalho para aulas teóricas e práticas regulares.	R\$ 22.849,08
<b>Total Geral</b>	<b>ATIVIDADES</b>	<b>R\$ 68.800,00</b>

## 12 - MÉTODO DE MONITORAMENTO/AVALIAÇÃO

O que será avaliado:

Inscrições para os cursos, adesão dos atendidos as propostas, frequência e resultados.

Método de monitoramento e avaliação:

A instituição manterá um gestor responsável pelo acompanhamento das atividades, avaliando os resultados, sugerindo formas para o melhor desenvolvimento das mesmas e emitindo pareceres.

Periodicidade:

Acompanhamento diário com relatórios de avaliações trimestral.

Participantes da instituição no monitoramento/avaliação:

José Claudio de Souza Junior – Coordenador – CPF: 105.208.477-09

Responsável da instituição pelo monitoramento/avaliação:

Helito Couto – Assistente Social – CPF: 041.439.297-32

### 13- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, para os critérios e sob as penas do art. 299 do Código Penal, que inexistem mora ou débito junto a qualquer órgão ou instituição da Administração Pública Municipal, direta ou indireta que impeça a transferência de recursos oriundos de doações consignadas no orçamento do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, na forma deste.

\_\_\_\_\_

**Local e data**

\_\_\_\_\_

**Assinatura e carimbo**

### 14 - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE (FUNCRIA)

APROVADO

Petrópolis, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Assinatura/carimbo do concedente